

Eilige Bestellungen

Für **kurzfristige** Bestellung von Medien, die nicht im Bestand der Hochschulbibliothek Schmalkalden vorhanden sind, nutzen Sie bitte die wesentlich teureren **Dokumentlieferdienste**:

- Subito: subito-doc.de
- TIB-Dokumentlieferung: tib.eu

Dort melden Sie sich persönlich an und erhalten die Aufsatzkopien und Medien direkt an die von Ihnen angegebene Adresse geliefert.

Die anfallenden Kosten tragen Sie selbst.

Über die Kosten und Versandbedingungen informieren Sie sich bitte auf den Seiten der Dokumentlieferdienste.

Öffnungszeiten:

Während der Vorlesungszeit:

Montag – Donnerstag 9.00 - 20.00 Uhr
Freitag 9.00 - 15.00 Uhr

Während der letzten Vorlesungswoche und im Prüfungszeitraum:

Montag – Donnerstag 9.00 - 20.00 Uhr
Freitag 9.00 - 18.00 Uhr

Während der vorlesungs- und prüfungsfreien Zeit:

Montag – Donnerstag 9.00 - 17.00 Uhr
Freitag 9.00 - 15.00 Uhr

Kontakt:

Fernleihe:

Christine Mäder
Tel. +49(0)3683/688-1604
bibfernleihe@hs-schmalkalden.de

Infopoint:

Tel. +49(0)3683/688-1785

Leitung:

Christine Gensler
Tel. +49(0)3683/688-1600

Besucheranschrift:

Blechhammer, Haus I
98574 Schmalkalden

Postanschrift:

PF 100452 und 100465
98564 Schmalkalden

Tel.: +49(0)3683/688-1785

Fax: +49(0)3683/688-1923

E-Mail: bibliothek@hs-schmalkalden.de

Website: hs-schmalkalden.de/bibliothek

Cellarius Bibliothek

Online-Fernleihe

Stand: Oktober 2019



Online-Fernleihe

Sie benötigen Medien, die in der Bibliothek der Hochschule Schmalkalden nicht vorhanden sind?

Die Online-Fernleihe bietet Ihnen die Möglichkeit, Bücher und Aufsätze aus anderen Bibliotheken zu bestellen.

Voraussetzungen

Sie sind mit Ihrer thoska-Karte in der Bibliothek der Hochschule Schmalkalden angemeldet. Sie lassen sich von der Bibliothek ein Online-Fernleihkonto einrichten.

Mit der Anmeldung für das Online-Fernleihkonto erhalten Sie Ihre Login-Daten, bestehend aus Benutzernummer und Passwort (*die ersten drei Buchstaben ihres Nachnamens*).

Um Ihr Fernleihkonto zu aktivieren, müssen Sie mindestens einen Betrag von 1,50 € (= 1 Verrechnungseinheit) in der Bibliothek einzahlen.

Gebühren

Pro Bestellung eines Bandes oder Aufsatzes wird eine Fernleihgebühr von 1,50 € fällig.

Zusätzlich können noch Portogebühren sowie Kosten für Aufsatzkopien über 20 Seiten anfallen. Diese werden nach Ermessen der ausgebenden Bibliothek von 0,10 - 0,15 € pro weiterer Seite erhoben.

Suchen, Finden und Bestellen

Recherchieren Sie im zunächst im Gemeinsamen Verbundkatalog (GVK): <https://gso.gbv.de>

Klicken Sie in der Trefferliste auf das ausgewählte Medium, öffnen Sie die Detailanzeige und kontrollieren Sie bitte bei „Besitzende Bibliotheken“ ob sich dieses in der Bibliothek der Hochschule Schmalkalden befindet.

Klicken Sie über den Angaben zum Medium rechts auf den Link **„Leihbestellung“**. Sie werden zur Eingabe Ihrer Fernleihkonto-Daten aufgefordert.

Ergänzen Sie im Formular die noch fehlenden bibliographischen Angaben.

Tragen Sie Ihr Passwort ein und schicken Sie mit **„Bestellen“** die Fernleihe ab.

Wenn Sie die Sitzung beenden, klicken Sie in der linken Buttonleiste auf die Schaltfläche **„Abmelden“**.

Bitte beachten Sie:

Direkt nach Auslösen der Bestellung wird Ihr Fernleihkonto mit einer Verrechnungseinheit (1,50 € Fernleihgebühr) belastet.

Lieferfrist und Abholung

Die Lieferfrist beträgt etwa ca. 2 Wochen.

Sie werden per E-Mail informiert, sobald die Fernleihe zur Abholung bereit liegt.

Gegen Vorlage der thoska-Karte und nach Begleichen eventuell entstandener Porto- bzw. Kopierkosten wird Ihnen die Fernleihe ausgehändigt.

Leihfrist und Rückgabe

Die Leihfrist, Möglichkeiten zu deren Verlängerung oder eventuelle Benutzungsbeschränkungen (z.B. *Nutzung nur im Lesesaal, Kopierverbot*) werden durch die Lieferbibliothek festgelegt. Im Regelfall beträgt die Leihfrist 4 Wochen.

Sie finden das Rückgabedatum auf der Rückseite des beiliegenden Datenträgers sowie in Ihrem Online-Benutzerkonto.

Fernleihen sind *nicht immer* verlängerbar. Sollten Sie Medien länger benötigen, wenden Sie sich bitte eine Woche vor Ablauf der Leihfrist an die Mitarbeiterin der Fernleihe. Diese informiert Sie rechtzeitig, ob eine Verlängerung möglich ist.

Entlehene Medien geben Sie an der Ausleihtheke der Hochschulbibliothek Schmalkalden zurück. Aufsatzkopien verbleiben in Ihrem Besitz.