

Modulname	P/O A: Personalmanagement
Modulverantwortlicher / Modulverantwortliche	Prof. Dr. Andreas Kammel
Qualifikationsziele	Die Studierenden sind in der Lage, <ul style="list-style-type: none"> - die Zusammenhänge von Unternehmensführung, Personalpolitik und Personalplanung zu identifizieren - die Kernaussagen von Leistungsfähigkeit, Leistungsbereitschaft und Leistungswirksamkeit im Zusammenhang mit der Arbeitsproduktivität zu analysieren, - praxistaugliche Instrumente des Personalcontrolling zu erfassen, - unterschiedliche Aufgabenfelder des Personalmanagements zu identifizieren, - die Zusammenhänge von Personalbeschaffung, Personalentwicklung und Personaleinsatzplanung zu erkennen.
Modulinhalte	Inhaltsübersicht: 1 Grundlagen des Personalmanagements 1.1 Gegenstandsbereich 1.2 Zielsetzungen 1.3 konzeptionelle „Bausteine“ 2 Personalpolitik und Personalplanung 2.1 Strategie 2.2 operative Personalplanung 3 Personalcontrolling 3.1 Konzept 3.2 Praxistaugliche Instrumente 4 Aufgabenfelder des Personalmanagements 4.1 Personalbedarfsermittlung 4.2 Personalbeschaffung 4.3 Personalentwicklung 4.4 Personaleinsatz 4.5 Vergütung und Anreizsysteme 4.6 Personalfreisetzung
Lehrformen	<ul style="list-style-type: none"> - seminaristische Vorlesungen - betreute Übungen - Diskussionen - Fallstudienbearbeitung - Projektarbeit - studentische Vorträge - Selbststudium
Voraussetzungen für die Teilnahme	Formale Voraussetzungen bestehen nicht. Insbesondere Kenntnisse folgender Pflichtmodule werden vorausgesetzt: <ul style="list-style-type: none"> - Einführung in die Wirtschaftswissenschaften - Unternehmensführung
Literatur / multimediale Lehr- und Lernprogramme	Literatur (vorzugsweise in der jeweils neuesten Auflage): Hentze, J./Graf, A./Kammel, A: Personalwirtschaftslehre, 2 Bde. Bern/Stuttgart/Wien Pilz, G.: Personalwirtschaft. Schritt für Schritt. Arbeitsbuch, Konstanz/München
Lehrbriefautor	entfällt, da Vollzeitstudium
Verwendbarkeit	Dieses Modul steht mit folgenden Modulen desselben Studiengangs in einem besonders engen Zusammenhang:

	<ul style="list-style-type: none"> - P/O B: Personalführung - P/O C: Arbeitsrecht <p>Dieses Modul ist auch geeignet für andere wirtschaftswissenschaftlich ausgerichtete Studiengänge der Hochschule Schmalkalden.</p>
Arbeitsaufwand / Gesamtworkload	<p>gesamter Arbeitsaufwand: 150 Stunden, davon:</p> <p>1) synchrone Lehre: 60 (Präsenzstudium)</p> <p>2) asynchrone Lehre: 90, davon:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vorbereitung auf die Lehrveranstaltung (insbesondere Literaturstudium): 30 - Nachbereitung der Lehrveranstaltung: 15 - Vorbereitung auf die studienbegleitende Leistung (Referat): 25 - Vorbereitung auf die Prüfung: 20
ECTS und Gewichtung der Note in der Gesamtnote	<p>5 ECTS-Punkte;</p> <p>Gewichtung:</p> <p>a) Studiengänge Wirtschaftswissenschaften sowie International Business and Economics: 5/180</p> <p>b) Studiengänge Volkswirtschaftslehre sowie Betriebswirtschaftslehre: 5/210</p>
Leistungsnachweis	<p>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Klausur im Umfang von 60 Minuten (80%) - studienbegleitende Leistung in Form eines Referates (20%)
Semester	4.-6. Semester
Häufigkeit des Angebots	Angebot i.d.R. jedes Studienjahr, mindestens so oft, dass dieses Modul von jeder Alterskohorte zwischen dem jeweiligen 4. und 6. Semester gewählt werden kann
Dauer	1 Semester
Art der Lehrveranstaltung (Pflicht, Wahl etc.)	Wahlpflichtmodul
Besonderes	

Version	Datum	Bearbeiter/in	Freigabe	Seite
				Seite 2 von 2